

<p>Zamawiający: <b>Zakład Usług Komunalnych Gminy Lubanie</b> <b>87-732 Lubanie</b> <b>powiat wrocławski</b></p>	<p>Adres do korespondencji: <b>Zakład Usług Komunalnych Gminy Lubanie</b> <b>87-732 Lubanie, Lubanie 61</b> <b>tel/fax (0-54) 251-37-68</b></p>
--	---

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**NR 271/TP/1/12**

**Zakład Usług Komunalnych Gminy Lubanie**  
**z dnia 20.06.2012 r.**

**Dostawa wraz z transportem we wskazane miejsce na terenie gminy Lubanie węgla kamiennego, mialu węglowego i groszku energetycznego, w ilości do 50 ton węgla kamiennego orzech, do 50 ton mialu węglowego i do 175 ton eko-groszku na sezon grzewczy 2012-2013**

**CPV: 09111100-1**

**Węgiel (minerał)**

Podstawą prawną do zastosowania przetargu nieograniczonego przy wyborze najkorzystniejszej oferty są przepisy ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej Pzp.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego oraz na własnej stronie internetowej zamawiającego (<http://bip.lubanie.kpsi.pl/>).

Spis rzeczy

### **Rozdział 1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

- § 1. Nazwa i adres zamawiającego.**
- § 2. Tryb udzielenia zamówienia.**
- § 3. Opis przedmiotu zamówienia.**
- § 4. Opis części zamówienia, możliwości zawarcia umowy ramowej oraz wykorzystania aukcji elektronicznej**
- § 5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 134 ust. 5 pkt. 3 Pzp.**
- § 6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**
- § 7. Termin wykonania zamówienia.**
- § 8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**
- § 9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**
- § 10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów.**
- § 11. Oferta wspólna**
- § 12. Wymagania dotyczące wadium.**
- § 13. Termin związania ofertą.**

- § 14. Opis sposobu przygotowania ofert.
  - § 15. Wyjaśnienia i zmiany w treści siwz.
  - § 16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
  - § 17. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty
  - § 18. Tryb otwarcia ofert
  - § 19. Zwrot oferty bez otwierania.
  - § 20. Opis sposobu obliczania ceny oferty.
  - § 21. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcom.
  - § 22. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
  - § 23. Oferta z rażąco niską ceną.
  - § 24. Uzupelnienie oferty.
  - § 25. Tryb oceny ofert.
  - § 26. Wykluczenie wykonawcy
  - § 27. Odrzucenie oferty.
  - § 28. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - § 29. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.
  - § 30. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego w tym również warunki płatności.
  - § 31. Unieważnienie postępowania.
  - § 32. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.
  - § 33. Podwykonawstwo
  - § 34. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób oraz utworzenia funduszu szkoleniowego
- Rozdział 2. Dodatki.**
- § 35. Dodatki.
  - § 36. Informacja o możliwości uzyskania dodatków do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## Rozdział 1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

### § 1

#### Nazwa i adres zamawiającego

**Zakład Usług Komunalnych Gminy Lubanie  
Lubanie 61  
87-732 Lubanie  
tel/fax (054) 251-37-68**

### § 2

#### Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, dla wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

### § 3

#### Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz transportem we wskazane przez zamawiającego miejsce, na terenie gminy Lubanie węgla kamiennego orzech, mialu węglowego i eko-groszku, dla potrzeb Zakładu Usług Komunalnych Gminy Lubanie
2. Zamówienie będzie obejmowało **do 50 ton węgla kamiennego orzech, do 50 ton mialu i do 175 ton eko-groszku.**
3. Minimalna ilość zamówienia określona w pkt. 2 nie będzie mniejsza niż 70% w odniesieniu do każdego z asortymentów z osobna.
4. Wymagane parametry:
  - a) **węgiel kamienny orzech (25-80 mm)**
    - **wartość opalowa – min. 27000 KJ/kg**
    - **zawartość popiołu do 6 %**
    - **zawartość siarki do 0,5 %**
  - b) **miał węglowy**
    - **wartość opalowa – min. 23000 KJ/kg**
    - **zawartość popiołu – do 18 %**
    - **zawartość siarki – do 0,8 %**
    - **Typ 32.2**
  - c) **eko-groszek**
    - **granulacja – 5-25 mm**
    - **kaloryczność – min. 27000 KJ/kg**
5. Wielkość dostawy będzie określał każdorazowo zamawiający, przy czym ilość minimalna nie może być mniejsza niż 6 ton, maksymalna 20 ton.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia ilości oraz jakości dostarczanego towaru. Zamawiający może żądać przy odbiorze towaru dokumentu potwierdzającego parametry węgla lub mialu.
7. Zamówienia towaru Zamawiający będzie dokonywał faksem na 2 dni przed terminem dostawy.
8. Dostawca dostarczy zamówiony towar w miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie gminy Lubanie (pow. Włocławski) w godzinach 7.30 do 14.00.

#### **§ 4**

### **Opis części zamówienia, możliwości zawarcia umowy ramowej oraz wykorzystania aukcji elektronicznej**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawierania umów ramowych.
3. Zamawiający nie przewiduje wykorzystania aukcji elektronicznej.

#### **§ 5**

### **Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 134 ust. 5 pkt 3 Pzp**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

#### **§ 6**

### **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **§ 7**

### **Termin wykonania zamówienia**

1. Termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy do 15.05.2013 r.

#### **8**

### **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
  - 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.
  - 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
    - Niniejsze warunki zamawiający uzna za spełnione jeżeli wykonawca załączy oświadczenie o spełnieniu wymagań art. 22 ust. 1 ustawy PZP.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia ich z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty.
4. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

5. Wykonawca, który na wezwanie zamawiającego oraz w określonym przez niego terminie, nie złożył stosownych oświadczeń lub dokumentów, zostanie wykluczony z postępowania, jego oferta odrzucona.
6. Zamawiający wezwie również w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.
7. Wykonawców, których oferty zostały odrzucone lub którzy zostali wykluczeni z postępowania o zamówienie publiczne, zamawiający zawiadomi niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 Pzp.

## **§ 9**

### **Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

#### **Wykonawca, musi złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:**

1. Wypełnić druk "Formularz ofertowy" lub przygotować ofertę ściśle wg wzoru - druku załączonego przez zamawiającego - druk stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
2. Przygotować formularz cenowy – wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.
3. Upoważnienie - pełnomocnictwo do podpisania oferty – wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji (jeżeli jest udzielane).
4. Wykaz części zamówienia przeznaczonych do podwykonania – wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji. Wypełnienie tego załącznika jest obowiązkowe wyłącznie wtedy, gdy wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom.

#### **W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu - § 8 ust. 1 należy przedłożyć następujące dokumenty:**

5. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji.
6. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 Pzp. – wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji. W przypadku składania oferty przed podmioty występujące wspólnie oświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot.
7. Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 Pzp. – wzór stanowi załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie oświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot.

#### **Uwaga: prosimy o ułożenie dokumentów w ofercie wg powyżej wymienionej kolejności**

**Wykonawca ma obowiązek złożyć powyższe dokumenty w oryginałach lub w kopiach opatrzonych napisem „za zgodność z oryginałem” i podpisem osób podpisujących ofertę (za zgodność z oryginałem musi być podpisana każda zapisana strona kopii).**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

**Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.**

## § 10

### **Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej. Porozumiewanie może odbywać się również za pomocą faksu. **Otrzymanie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.** Numer faksu zamawiającego został podany w paragrafie 1 niniejszej specyfikacji.

## § 11

### **Oferta wspólna**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia pod warunkiem spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
2. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:
  - a) partnerzy muszą ustanowić i wskazać pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; zaleca się, aby pełnomocnikiem był jeden z partnerów.
  - b) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich partnerów.
3. Partnerzy muszą udokumentować spełnienie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z dyspozycjami zawartymi w § 9 niniejszej specyfikacji.
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

## § 12

### **Informacje dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## § 13

### **Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą – 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim pkt. 3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

## § 14

### **Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Warunki formalne sporządzenia oferty, których nie spełnienie może spowodować odrzucenie oferty:

- oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie podlegającego usunięciu bez pozostawienia śladów, wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny oferty zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym;
- oferta musi mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4;
- pożądanym jest, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty; zamawiający nie wymaga numerowania stron nie zapisanych – nie jest to jednak warunek, którego nie spełnienie skutkowałoby odrzuceniem oferty;
- strony zawierające informacje nie wymagane przez zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) i nie podlegające ocenie nie muszą być numerowane i parafowane;
- **oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jej imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty.** Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny oferenta do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (upoważnienie do podpisania oferty – wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji).
- we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby,
- całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką,
- **każda zapisana strona oferty powinna być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do podpisania oferty,**
- **każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do podpisania oferty,**
- wzory dokumentów dołączone do niniejszej specyfikacji powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez wykonawcę w zgodnej z niniejszą specyfikacją formie,
- stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonywane komputerowo, maszynowo lub ręcznie,
- dokumenty przygotowane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu,
- dokumenty wchodzące w skład oferty, mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- oferent może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna cena.
- **oferta musi być złożona zamawiającemu w trwale zamkniętym, nie naruszonym opakowaniu z napisem “Oferta” i tytułem postępowania lub podobnym napisem**

**dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do zamawiającego oraz wskazane jest aby koperta posiadała nazwę i dokładnym adresem oferenta (dopuszcza się odcisk pieczęci) i napisem „Nie otwierać przed dniem: 02.07.2012 r. godz. 10.15”. wszelkie elementy oferty nie opakowane i oznaczone w ten sposób mogą nie być brane pod uwagę podczas porównywania i oceny ofert, a brak adnotacji dotyczących wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty mimo braku konieczności otwarcia oferty.**

2. Ofertę stanowi wypełniony druk „Formularz ofertowy” lub Formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem (wzór – druk „Formularza ofertowego” stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji) z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.  
Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności. Wskazane jest, aby strony oferty, w stosunku do których wykonawca zastrzegł nie mogą być udostępniane, następowały kolejno po sobie lub stanowiły osobną część oferty.
4. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Oferenta.
5. Kompletna oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty.

## **§ 15**

### **Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Połowa terminu o którym wyżej mowa upływa z końcem dnia 26 czerwca 2012 r.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
5. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wszystkich wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej informację o terminie zebrania zamieszcza także na tej stronie; w takim przypadku zamieszcza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazania źródła zapytań. Informacje z zebrania doręcza się niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.



7. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

## **§ 16**

### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Termin składania ofert upływa dnia 2 lipca 2012 r. o godz. 10.00.
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 1 (sekretariat).
3. Otwarcie ofert odbędzie się dnia 2 lipca 2012 r. o godz. 10.15 w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 1.

## **§ 17**

### **Zmiany lub wycofanie złożonej oferty**

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.
3. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „zmian” kopertę (paczkę) każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „Zmiana nr ...”.
4. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela wykonawcy.
5. Wycofanie należy złożyć w miejscu i wg zasad obowiązujących przy składaniu oferty.
6. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

## **§ 18**

### **Tryb otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „Wycofanie”. Takie oferty zostaną odesłane wykonawcom bez otwierania.
4. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „Zmiana” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
5. W trakcie otwierania kopert z ofertami zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
  - stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
  - nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
  - informacje dotyczące ceny, okresu gwarancji i warunków płatności, zawartych w formularzach ofertowych.
6. Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
7. Powyższe informacje, zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

## **§ 19**

### **Zwrot oferty bez otwierania**

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

## **§ 20**

### **Opis sposobu obliczania ceny oferty**

Dostawca oblicza cenę (z VAT) oferty wypełniając wszystkie rubryki ust. 1 formularza oferty i następnie wynik ten wpisuje słownie. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

W przypadku wystąpienia omyłki rachunkowej Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**Cena podana w ofercie musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z obowiązujących przepisów oraz postawionych przez Zamawiającego wymagań.**

## **§ 21**

### **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w **PLN**.

## **§ 22**

### **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający wybierze ofertę na podstawie kryterium oceny ofert określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert.
3. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i wagami:
  - kryterium cena ryczałtowa – 100 %
  - oferty oceniane będą punktowo; maksymalna ilość punktów, jaka po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt,
4. Punkty będą przyznawane według następujących zasad:  
Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$(C_n / C_{of.b.} \times 100) \times 100\% = \text{ilość punktów, gdzie:}$

- $C_n$  – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,
- $C_{ofb}$  – cena oferty badanej nieodrzuconej,
- 100 – wskaźnik stały,
- 100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

5. Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 (§30 pkt. 1 niniejszej specyfikacji) po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

### **§ 23**

#### **Oferta z rażąco niską ceną**

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej, udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub gdy dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### **§ 24**

#### **Uzupełnienie oferty**

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

### **§ 25**

#### **Tryb oceny ofert**

#### **Wyjaśnienia treści ofert i poprawiania oczywistych omyłek**

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.  
W wypadku omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zamawiający poprawi omyłkę, o ile wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia wyrazi zgodę na poprawienie omyłki – w przeciwnym wypadku oferta zostanie odrzucona.

### **Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej specyfikacji**

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej specyfikacji przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 Pzp.

### **Sprawdzenie wiarygodności ofert**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku wyboru oferty wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
2. W przypadku, gdy zawarta w ofercie kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie zastrzeżenia, co do jej prawdziwości, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii takiego dokumentu.
3. W przypadku stwierdzenia przez zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3 Pzp.
4. Przedstawienie przez wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Oferenta z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 3 Pzp, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

## **§ 26**

### **Wykluczenie wykonawcy**

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia:

1. Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.
2. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.
3. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
4. Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo

- przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
5. Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
  6. Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
  7. Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
  8. Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
  9. Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
  10. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
    - wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt. 2 lub art. 67 ust. 1 pkt. 1 i 2 Pzp,
    - nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
    - złożyli nieprawdziej informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
    - nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
  11. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt. 3 Pzp.

## § 27

### Odrzucenie oferty

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z ustawą,
  - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Pzp,

- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera ona rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **§ 28**

### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem pkt. 2, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.  
Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa wyżej, jeżeli w przypadku przetargu nieograniczonego została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy.
2. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, chyba że na wniosek zamawiającego, o uchylenie zakazu zawarcia umowy, Krajowa Izba Odwoławcza uchyli zakaz, jeżeli niezawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego przeważające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. **Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – potwierdzające uprawnienia do wykonywania działań lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.**
4. **Wykonawca przed podpisaniem umowy przekazuje zamawiającemu listę podwykonawców, zawierającą nazwy podmiotów oraz adresy ich siedzib ze wskazaniem powierzonej im części zamówienia, które wykonawca w ofercie zadeklarował do powierzenia podwykonawcom oraz umowy z tymi podwykonawcami.**
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

## **§ 29**

### **Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania**

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w specyfikacji.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru

oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 (§30 pkt. 1 niniejszej specyfikacji) po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o wyborze, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
  5. Niezwłocznie po zawarciu umowy, zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych

### **§ 30**

#### **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego w tym również warunki płatności**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji.

### **§ 31**

#### **Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 u.p.z.p. (złożenia ofert dodatkowych), zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

### **§ 32**

#### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Pzp.
6. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp.
7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
8. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2. Pzp.
9. Odwołanie wnosi się:
  - 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
  - 2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
  - 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:



- 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
  - 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
  - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
    - a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
    - b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
  - 3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
    - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
    - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
15. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
16. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
17. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
18. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie

o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

19. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
20. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 1 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.
21. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sędzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
22. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
  - 1) nie zawiera braków formalnych;
  - 2) uiszczono wpis.
23. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
24. Prezes Rady Ministrów określi, w drodze rozporządzenia:
  - 1) regulamin postępowania przy rozpoznawaniu odwołań, określający w szczególności wymagania formalne odwołania, sposób wnoszenia odwołania w formie elektronicznej, postępowanie z wniesionym odwołaniem, przygotowanie rozprawy, mając na względzie potrzebę zapewnienia sprawnej organizacji rozprawy, szybkiego przebiegu postępowania odwoławczego oraz jawności rozprawy;
  - 2) wysokość i sposób pobierania wpisu od odwołania oraz rodzaje kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposób ich rozliczania, mając na względzie zróżnicowaną wysokość wpisu zależną od wartości i rodzaju zamówienia, a także zasadność zwrotu stronie kosztów koniecznych do celowego dochodzenia praw lub do celowej obrony.
25. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
26. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
27. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
28. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
29. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
30. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.
31. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

### § 33

#### Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom.

2. Partner składający ofertę wspólna nie jest podwykonawcą.
3. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w swojej ofercie, w dokumencie sporządzonym na podstawie wzoru, stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Umowa na udzielenie niniejszego zamówienia będzie musiała określać, jakie roboty zostaną powierzone podwykonawcom wraz danymi adresowymi podwykonawców.

#### **§ 34**

#### **Wymagania dotyczące zatrudnienia osób oraz utworzenia funduszu szkoleniowego**

Zamawiający nie przewiduje wymagań odnośnie zatrudnienia osób i innych określonych w art. 29 ust. 4 Pzp.

### **Rozdział 2. Dodatki**

#### **§ 35**

#### **Dodatki – załączniki**

Załącznikami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

1. Formularz oferty – wzór
2. Formularz cenowy
3. Wykaz części zamówienia przeznaczonych do podwykonania
4. Upoważnienie do podpisania oferty
5. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 Pzp.
6. Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 Pzp.
7. Umowa wzór

#### **§ 36**

#### **Informacje o możliwości uzyskania dodatków do specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

Dodatki – załączniki będą załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Specyfikacja wraz z załącznikami i dodatkami jest zamieszczona również na stronie internetowej zamawiającego – <http://bip.lubanie.kpsi.pl>.

Nazwa i adres  
firmy (oferenta)

**Zakład Usług Komunalnych Gminy Lubanie**

**„Formularz ofertowy“**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym dotyczącym zamówienia pn.:

**Dostawa wraz z transportem we wskazane miejsce na terenie gminy Lubanie węgla kamiennego, mialu węglowego i groszku energetycznego, w ilości do 50 ton węgla kamiennego orzech, do 50 ton mialu węglowego i do 175 ton eko-groszku na sezon grzewczy 2012-2013**

1. Oferujemy spełnienie przedmiotu zamówienia j.w., czyli dostawa wraz transportem we wskazane miejsce na terenie gminy Lubanie węgla kamiennego, mialu węglowego i groszku energetycznego zgodnie z opisem i wyspecyfikowanymi warunkami za cenę:

..... zł brutto (słownie: .....

.....)

Oświadczam, że cena zawiera podatek VAT 23%.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
6. Oświadczamy, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.
7. Oświadczamy, że spełniamy warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, oraz nie polegamy na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.
8. Oświadczamy, że:
  - a) **niniejsze zamówienie wykonamy sami \***
  - b) **powierzmy część prac związanych z niniejszym zamówieniem podwykonawcom, co dokumentuje załącznik nr 6 do niniejszej oferty. \***

\* - *niepotrzebne skreślić*

8. Integralną częścią oferty są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....

.....  
*Podpisy osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu oferenta*

.....  
(pieczęć oferenta)

## Formularz cenowy

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa artykułu</i>	<i>Jednostka</i>	<i>Cena jednostkowa netto (za jedną tonę)</i>	<i>Cena jednostkowa brutto (za jedną tonę)</i>	<i>Ilość</i>	<i>Wartość brutto (cena jednostkowa brutto x ilość)</i>
1.	Węgiel kamienny orzech (25-80 mm)	T			50	
2.	Miał węglowy	T			50	
3.	Eko-groszek	T			175	
<b>RAZEM</b>						

.....  
podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta

.....  
(podpis i pieczęć oferenta)

**WZÓR WYKAZU CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PRZEZNACZONEGO DO PODWYKONANIA**

**Oświadczenie**

Oświadczam(y), że następujące części zamówienia są przeznaczone do podwykonania:

<i>Lp.</i>	<i>Zakres powierzonych części</i>	
1.		
2.		
3.		
4.		

.....  
(podpis i pieczęć oferenta)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

## Upoważnienie

Zarejestrowana nazwa firmy .....

Siedziba firmy .....

Adres firmy .....

Telefon firmy .....

Miejsce rejestracji lub wpisu do ewidencji .....

Upoważnionym przedstawicielem do uczestnictwa w przetargu, zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu firmy, o wartości minimum ceny oferty, podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na **„Dostawa wraz z transportem we wskazane miejsce na terenie gminy Lubanie węgla kamiennego, mialu węglowego i groszku energetycznego, w ilości do 50 ton węgla kamiennego orzech, do 50 ton mialu węglowego i do 175 ton eko-groszku na sezon grzewczy 2012-2013”** i podejmowania decyzji w imieniu firmy jest:

.....

Miejsce i data .....

Podpisano (imię, nazwisko i podpis) .....

Podpisano (imię, nazwisko i podpis) .....  
(podpisy osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

Podpisano .....  
(upoważniony przedstawiciel)

**Dla zapewnienia ważności dokumentu konieczne jest uiszczenie opłaty skarbowej w kwocie 17,00 zł zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tylko w wypadku, gdy nie podlega zwolnieniu). Organem podatkowym właściwym miejscowo w sprawach opłaty skarbowej jest w tym wypadku Wójt Gminy Lubanie. Do oferty należy załączyć kopię dokumentu potwierdzającego uiszczenie opłaty skarbowej.**



## Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

NAZWA OFERENTA .....

ADRES OFERENTA .....

**Oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), dotyczące:**

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Jeżeli wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Uwaga: prosimy o nie zmienianie formy załącznika

.....  
(podpis i pieczęć oferenta)

## Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

NAZWA OFERENTA .....

ADRES OFERENTA .....

**Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
  - 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
  - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową,

przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji ; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
  - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
  - 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Uwaga: prosimy o nie zmienianie formy załącznika

Podpis i pieczęć

.....  
(osoba upoważniona do  
reprezentowania oferenta)

## UMOWA (wzór)

Nr .....

zawarta w dniu ..... pomiędzy ....., zwanym dalej „zamawiającym” reprezentowanym przez: .....,  
 a .....,  
 zwaną dalej „dostawcą”, reprezentowaną przez:  
 .....

Strony zawierają umowę w ramach zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

## § 1

**Przedmiot Umowy i miejsce wykonania świadczenia**

1. W wyniku wyboru oferenta w trybie przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego w dniu ....., Dostawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia polegającego na: „Dostawę wraz z transportem we wskazane miejsce na terenie gminy Lubanie węgla kamiennego, miału węglowego i groszku energetycznego, w ilości do 50 ton węgla kamiennego orzech, do 50 ton miału węglowego i do 175 ton eko-groszku na sezon grzewczy 2012-2013”
2. Oferta Dostawcy oraz warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowią integralną część umowy.
3. Minimalna ilość zamówienia określona w pkt. 2 nie będzie mniejsza niż 70% w odniesieniu do każdego z asortymentów z osobna.
4. Wymagane parametry:
  - a) **węgiel kamienny orzech (25-80 mm)**
    - wartość opałowa – min. 27000 KJ/kg
    - zawartość popiołu do 6 %
    - zawartość siarki do 0,5 %
  - b) **miał węglowy**
    - wartość opałowa – min. 23000 KJ/kg
    - zawartość popiołu – do 18 %
    - zawartość siarki – do 0,8 %
    - Typ 32.2
  - c) **eko-groszek**
    - granulacja – 5-25 mm
    - kaloryczność – min. 27000 KJ/kg
5. Wielkość dostawy będzie określał każdorazowo zamawiający, przy czym ilość minimalna nie może być mniejsza niż 6 ton, maksymalna 20 ton.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia ilości oraz jakości dostarczanego towaru. Zamawiający może żądać przy odbiorze towaru dokumentu potwierdzającego parametry węgla lub miału.
7. Zamówienia towaru Zamawiający będzie dokonywał faksem na 2 dni przed terminem dostawy.
8. Dostawca dostarczy zamówiony towar w miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie gminy Lubanie (pow. włocławski) w godzinach 7.30 do 14.00.

**§ 2**  
**Termin i sposób realizacji**

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 15 maja 2013 r.

**§ 3**  
**Cena**

1. Ceny towaru (wraz transportem) za jedną tonę, zgodnie z formularzem cenowym, przedstawiają się następująco:  
węgiel kamienny orzech (25-80mm)- .....netto + .....VAT = .....brutto/tonę  
(słownie: .....)  
miał węglowy - ..... netto + ..... VAT = ..... brutto/tonę  
(słownie: .....)  
eko-groszek - .....netto + ..... VAT = .....brutto/tonę  
(słownie: .....)
2. Cena sumaryczna, zgodnie z formularzem ofertowym – do .....zł brutto za całość zamówienia.
3. Powyższe ceny zostały ustalone na czas trwania umowy i nie mogą ulec zmianie

**§ 4**  
**Rozliczenie dostawy**

1. Zapłaty za towar zamawiający dokona przelewem na konto Dostawcy ..... w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury.
2. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym zamawiający polecił swemu bankowi przelać na wskazane w ust. 1 konto kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury.
3. Do faktury będzie dołączony dowód przejęcia towaru przez Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną
4. Faktury bez dokumentu przyjęcia towaru będą odsyłane dostawcy.
5. Warunkiem zapłaty należności, o której mowa w ust. 1, jest złożenie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców, w formie oświadczeń tychże podwykonawców, jeżeli Wykonawca powierza część zamówienia podwykonawcom.

**§ 5**  
**Kary umowne i odstąpienie od umowy**

3. Strony ustalają kary umowne w wysokości 0,1 % ceny ogólnej określonej w § 3, pkt 2 za każdy dzień zwłoki nieterminowego lub nienależytego wykonania sprzedaży i dostawy.
4. Dostawca zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną za odstąpienie od umowy w wysokości 10 % ceny ogólnej brutto określonej w § 3, pkt 2, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z winy leżącej po stronie dostawcy.
5. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
  - w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od

dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach:

- zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Dostawcy,
- zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Dostawcy,
- w innych przypadkach określonych w KC.

## § 6

*(ten paragraf zostanie wpisany do umowy wyłącznie wtedy, gdy Wykonawca będzie powierzał część robót podwykonawcom)*

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za zamówienie, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Wykonawca przyjmuje na siebie pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do części zamówień realizowanych przez podwykonawców.

3. WYKONAWCA zleci wykonanie poniższych części zamówienia następującym podwykonawcom:

- .....

co stanowi ..... % całkowitego zakresu robót objętych zamówieniem.

4. Do zawarcia umowy z podwykonawcami wymagana jest zgoda Zamawiającego.

5. Podwykonawca wskazany przez Wykonawcę nie może zawierać dalszych umów z podwykonawcami

Zmiana podwykonawcy w trakcie trwania niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy.

## § 7

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru dostawcy.

2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.

## § 8

Dostawca oświadcza, że:

Prowadzi działalność gospodarczą:

- zgodnie z wpisem do ewidencji działalności gospodarczej .....
- jest podatnikiem VAT i posiada numer NIP .....

## § 9

### Ustalenia końcowe

- Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
- Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej podpisanej przez obie strony.
- Sprawy nieuregulowane niniejszą umową podlegają przepisom Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
- W przypadku zaistnienia sporu właściwym miejscowo sądem będzie sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
- Załącznikami stanowiącymi integralną część Umowy są:
  - specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
  - oferta wraz z załącznikami, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy,

- formularz cenowy.
- Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Dostawcy.

Dostawca:

Zamawiający:

.....

.....