

**Protokół Nr 1/2018**  
**z posiedzenia Komisji Rewizyjnej**  
**z dnia 29 listopada 2018 r.**

Dnia 29 listopada 2018 r. odbyło się posiedzenie Komisji Rewizyjnej, w którym udział wzięli jej członkowie, przewodnicząca rady gminy oraz wójt gminy.

Posiedzenie otworzyła przewodnicząca komisji, która przywitała obecnych po czym przedstawiła następujący porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Wybór Zastępcy Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
3. Opracowanie planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2019.
4. Sprawy bieżące.
5. Zamknięcie posiedzenia.

Uwag do przedstawionego porządku nie zgłoszono.

**Ad. 2**

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej zgłosiła kandydaturę radnej Izabeli Karasiewicz na Zastępcę Przewodniczącej Komisji.

Radna wyraziła zgodę na pełnienie funkcji.

Członkowie komisji jednogłośnie wybrali Panią Izabelę Karasiewicz na stanowisko Zastępcy Przewodniczącej komisji

**Ad. 3**

Przewodnicząca komisji zaproponowała, by na rok 2019 pozostawić plan pracy w wersji z roku bieżącego.

Członkowie komisji zaakceptowali plan pracy w wersji proponowanej przez przewodniczącą komisji.

Projekt planu pracy w załączeniu.

**Ad. 4**

W ramach spraw bieżących zgłoszono:

- problem utrzymania autobusu na linii Janowice – dworzec PKP Włocławek. Pani wójt poinformowała, iż autobus będzie w dalszym ciągu kursował, jednakże dwa kursy w ciągu dnia zostaną zlikwidowane.
- termin otwarcia sklepu Dino. Pani wójt poinformowała, iż nie zna jeszcze daty otwarcia sklepu Dino, ale prawdopodobnie nastąpi to miesiącu grudniu.
- możliwość zainstalowania progów zwalniających na drodze gminnej w Kucerzu. Próg zostanie wkrótce zainstalowany.
- Pani wójt poinformowała, iż odbył się przetarg na wywóz nieczystości, który został unieważniony ze względu na bardzo wysoką cenę. Drugi przetarg planowany jest na dzień 6 grudnia. Niestety prawdopodobnie będzie trzeba podnieść stawkę za śmieci i zmienić metodę ustalania wysokości tej stawki. Na chwilę obecną nie wiadomo ile stawka ta wzrośnie.

#### **Ad.5**

Przewodnicząca komisji podziękowała wszystkim za udział w posiedzeniu po czym dokonała jego zamknięcia.

**Przewodnicząca Komisji**  
**Magdalena Łapciak**

*Protokołowała:*

Inspektor ds. obsługi rady gminy

Aleksandra Bednarek

## PLAN PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ NA 2019 ROK

L.p.	T e m a t y k a	Termin realizacji
1.	Kontrola ewidencji środków trwałych Urzędu Gminy i jednostek podległych ( wyjazd w teren ).	I kwartał
2.	Analiza wydatkowania i podziału środków finansowych przeznaczonych na działalność GOK –u i Biblioteki.	
3.	Kontrola zastosowania zwolnień i umorzeń podatkowych w II półroczu 2018 roku.	
4.	Analiza sprawozdania z działalności Zakładu Usług Komunalnych i przeprowadzenie kontroli w tym przedmiocie.	
5.	Analiza wykonania budżetu gminy za 2018 rok.	II kwartał
6.	Kontrola zasad ogłaszania i przeprowadzania przetargów i zamówień publicznych oraz sposób rozliczania inwestycji przez Urząd Gminy w 2018 roku.	
7.	Kontrola wydatków na utrzymanie transportu.	
8.	Analiza sprawozdania z działalności GOPS w Lubaniu oraz przeprowadzenie kontroli w tym przedmiocie.	
9.	Analiza wykonania budżetu gminy za I półrocze 2019 r.	III kwartał
10.	Analiza sprawozdania z działalności oraz przeprowadzenie kontroli rozliczania środków finansowych przeznaczonych na działalność LTP.	
11.	Bezpieczeństwo publiczne i przeciwpożarowe w gminie, wydatkowanie środków na OSP	

<p>12.</p> <p>13.</p> <p>14.</p> <p>15.</p> <p>16.</p>	<p>Kontrola wydatków w dziale zakupy materiałów, usług i wyposażenia, kontrola celowości i konieczności dokonanych zakupów.</p> <p>Kontrola podpisanych umów.</p> <p>Omówienie i zaopiniowanie projektu budżetu Gminy Lubanie na rok 2020.</p> <p>Podsumowanie pracy Komisji Rewizyjnej za rok 2019, wnioski z działalności Komisji Rewizyjnej.</p> <p>Opracowanie planu pracy na rok 2020.</p>	<p>IV kwartał</p>
--	---	-------------------

Komisja w razie potrzeby będzie podejmować sprawy nie uwzględnione w planie pracy oraz przeprowadzać kontrole na zlecenie Rady Gminy.