

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

Wniosek

**o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Lubanie na wsparcie zadania z zakresu sprzyjania rozwojowi sportu pod nazwą
w okresie od do**

I. Dane dotyczące Wnioskodawcy:

1) pełna nazwa

2) adres

3) forma prawny

4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym (lub innym rejestrze)

5) data zarejestrowania podmiotu

6) nr REGON nr NIP

7) nazwa banku i numer konta bankowego
.....

8) nazwiska i imiona, funkcje oraz telefon komórkowy osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu:
.....
.....
.....

9) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku o dotację
.....

10) cele i zadania statutowe:
.....
.....
.....
.....

11) dotychczasowe przedsięwzięcia oraz osiągnięte efekty w zakresie realizacji zadań publicznych dotyczących sportu:

.....
.....
.....
.....
.....

II. Opis zadania:

1) Nazwa zadania

.....
.....
.....
.....

2) Miejsce wykonywania zadania

.....
.....
.....
.....

3) Cel zadania

.....
.....
.....
.....

4) Szczegółowy opis działań w zakresie realizacji zadania

.....
.....
.....
.....

5) Harmonogram planowanych działań

.....
.....
.....
.....

6) Zakładane rezultaty realizacji zadania w zakresie rozwoju sportu na terenie gminy Lubanie

.....
.....
.....
.....

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

- 1) Całkowity koszt realizacji zadania
(słownie:)
- 2) Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity w (zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowanych środków własnych, wnioskodawcy i innych źródeł (w zł)
Ogółem	-			

- 3) Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

- 1) Źródła finansowania

Źródła finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł		
Ogółem		100%

- 2) Informacja o uzyskanych przez wnioskodawcę środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych lub innych.

.....

- 3) Rzeczowy wkład własny wnioskodawcy w realizacji zadania (np. nie obejmowany kosztorysem wkład w postaci udostępnionego lokalu, obiektu, materiałów, pracy wolontariuszy)

.....

.....
.....

- 4) Informacja o tym, czy wnioskodawca przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania)

.....
.....
.....
.....

- 5) Osoby odpowiedzialne z ramienia wnioskodawcy za realizację zadania oraz wykorzystanie i rozliczenie przyznanych środków.

.....
.....
.....

Oświadczam (-my), że:

- 1) Proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy,
- 2) Wnioskodawca jest związany niniejszym wnioskiem przez okres do dnia
- 3) Wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym

.....
(podpis osoby lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki:

- 1) Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok,
- 2) Kopia statutu klubu sportowego, potwierdzona za zgodność z oryginałem,
- 3) Aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru.