

Zarządzenie Nr 0050.46.2019

Wójta Gminy Lubanie

z dnia 5 sierpnia 2019 roku

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Lubanie

Na podstawie art. 33 ust 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506.) Wójt Gminy Lubanie zarządza, co następuje

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Lubanie stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 0050.39.2017 Wójta Gminy Lubanie z dnia 16.10.2017r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Lubanie zmienionego Zarządzeniem nr 0050.8.2018 Wójta Gminy Lubanie z dnia 13 marca 2018r., Zarządzeniem nr 0050.35.2018 Wójta Gminy Lubanie z dnia 28 czerwca 2018r., Zarządzeniem nr 0050.48.2018 Wójta Gminy Lubanie z dnia 28 września 2018r., Zarządzeniem nr 0050.65.2018 Wójta Gminy Lubanie z dnia 28 grudnia 2018r., Zarządzeniem nr 0050.22.2019 Wójta Gminy Lubanie z dnia 10 maja 2019 r., Zarządzeniem nr 0050.39.2019 Wójta Gminy Lubanie z dnia 12 lipca 2019r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 13 pkt 2 podpunkt 2 skreśla się stanowisko „ds. księgowości budżetowej”.
2. W § 13 w podpunkcie 3 Samodzielne stanowiska pracy zmienia się nazwę stanowiska ds. obsługi Rady Gminy, samorządów wiejskich i działalności gospodarczej (RG) i (Dz.G.) na stanowisko „ds. obsługi Rady Gminy, samorządów wiejskich i działalności gospodarczej oraz archiwum zakładowego (RG) i (Dz.G.)”.
3. W § 22 w punkcie 4 skreśla się podpunkt 4.2 stanowisko ds. księgowości budżetowej.
4. § 22 punkt 6 podpunkt 6.2 otrzymuje brzmienie: „ Stanowisko ds. obsługi Rady Gminy, samorządów wiejskich i działalności gospodarczej oraz archiwum zakładowego”.
5. W § 22 pkt. 4 podpunkt 4.3 Stanowisko ds. obsługi kasy po pkt. 30 dodaje się odpowiednio punkty w brzmieniu:
 - „31. Prowadzenie spraw związanych z działalnością 3 jednostek OSP działających na terenie gminy Lubanie
 32. Czuwa nad terminami ważności: badań lekarskich strażaków, ubezpieczenia i przeglądów technicznych samochodów strażackich
 33. Wydawanie kart drogowych na samochody i moto-pompy.
 34. Wyliczanie ekwiwalentów dla członków OSP za udział w akcjach ratowniczo-gaśniczych, szkoleniach i zabezpieczeniach ratunkowych.

35. Sporządza zestawienie wydatków dla jednostek OSP – półrocznych i rocznych.
36. Sporządza sprawozdanie z udzielonych dotacji celowych dla jednostek OSP udzielanych ze Starostwa Powiatowego”.
6. W § 22 pkt. 4 podpunkt 4.5 Stanowisko ds. ubezpieczeń społecznych i księgowości budżetowej po pkt. 32 dodaje się odpowiednio punkty w brzmieniu:
- „33. Zestawienie operacji oraz ich dekretacja na wyciągach bankowych- dochody i wydatki.
34. Rozliczanie wartościowo – ilościowe zużycia paliwa do samochodów służbowych, ciągnika i równiarki”.
7. Zmienia się załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Lubanie wprowadzonego Zarządzeniem nr 0050.39.2017 Wójta Gminy Lubanie z dnia 16 października 2017r. oraz zmienionego Zarządzeniem nr 0050.35.2018 Wójta Gminy Lubanie z dnia 28 czerwca 2018r. i Zarządzeniem nr 0050.65.2018 Wójta Gminy Lubanie z dnia 28 grudnia 2018r., Zarządzeniem nr 0050.22.2019 Wójta Gminy Lubanie z dnia 10 maja 2019 r., Zarządzeniem nr 0050.39.2019 Wójta Gminy Lubanie z dnia 12 lipca 2019r. w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA GMINY

mgr Larysa Krzyżańska

SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU GMINY LUBANIE

WÓJT GMINY

Pełnomocnik ds. Informacji
Niejawnych PIN

Urząd Stanu
Cywilnego USC

Sekretarz Gminy SG /
Zastępca Kierownika USC

Samodzielne stanowiska
pracy

St. ds. Ewidencji Ludności -
EL

St. ds. Obrony Cywilnej -
OC

St. ds. Organizacyjnych -
OR

St. ds. Obsługi Rady Gminy –
RG, Samorządów Wiejskich i
działalności gospodarczej –
Dz. G oraz archiwum
zakładowego

Inspektor Ochrony Danych
Osobowych/Kierowca
samochoodu - IODO

St. ds. Promocji Gminy -PG

St. ds. Bezpieczeństwa i
Higieny Pracy - BHP

Animatorek Zajęć
Sportowych – Instruktor

Stanowiska gospodarcze –
nie urzędnicze

Radca Prawny - RP

Skarbnik,
Referat Finansowo –
Budżetowy FIB

Zastępca Skarbnika

St. ds. Finansowych

St. ds. Wymiaru podatku i
opłat

St. ds. Realizacji podatków
i opłat

St. ds. Ubezpieczeń
społecznych i księgowości
budżetowej

St. ds. Deklaracji i opłat za
gospodarowanie odpadami
komunalnymi

St. ds. Obsługi kasy

St. ds. Dochodów
budżetowych

St. ds. Wydatków
budżetowych

Referat Gospodarowania
Mieniem Komunalnym -
GMK

Kierownik referatu

Zastępca Kierownika
referatu ds.
gospodarowania mieniem

St. ds. Ochrony środowiska

St. ds. Utrzymania czystości
i porządku w gminie,
gospodarki odpadami i
produkcji zwierzęcej